

INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2404.2024.
FECHA: 26/11/2024

CONTRATISTA: TITO BREYNER BELTRAN ANACONA
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2404.2024.

Cuota Dos:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del proyecto.

- Brindé apoyo en las jornadas deportivas, lúdicas y de actividad física en la comuna 14 del barrio invicali Y 21 del barrio Decepaz 2, con la participación del grupo de adulto mayor de la comunidad, este con el fin de favorecer un ambiente social y de participación en la zona, teniendo en cuenta que son sectores donde se intenta cambiar la imagen del barrio, y aprovechar los recursos ambientales como parques y canchas a través del deporte y la recreación.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Brindé apoyo de los formatos de registro de nuevos usuarios y asistencias diaria de los grupos de beneficiarios al programa de la plataforma SIDER, esto con el fin de aumentar la cobertura de participantes activos al programa y que sea masiva la convocatoria en cada uno de los grupos, y poner al tanto a aquellas personas que aún no participan o desconocen de las actividades que se ejecutan a través del programa.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Brindé apoyo de la capacitación realizada por el área del programa, con la participación de los monitores a cargo de los grupos beneficiarios que se impacta por parte del programa en las diferentes comunidades de Cali, este con el fin de concretar y aclarar las tareas y trabajos referente al área de sistema de calidad, proyectados a fin de año, de manera que se finalice a gran escala los objetivos y metas por cumplir en el marco de ejecución en la población impactada.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en las actividades de logística por parte de la secretaria de deporte y la recreación, este con el fin de contribuir a la integración formal del aprovechamiento del tiempo libre, a través de la rumba al parque, de esta manera

inculcando valores como el respeto, el compartir, y el de adquirir hábitos y estilos de vida saludable para el mejoramiento del bienestar y la salud, así como generar oportunidades de participación a las diferentes actividades que se ejecutan por parte del programa.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Brindé apoyo en las actividades con respecto al área del sistema de salud en el trabajo, este con el fin de determinar factores de riesgo psicosocial y de seguridad, que pueda favorecer el buen cumplimiento de las labores de forma integral, y que no hallan inconsistencias para el buen desempeño en su función laboral, de acuerdo a los parámetros a trabajar con la población beneficiaria por parte del programa.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/197Ublf0WewGHplCogRbP6GKSAdwAmnm4?usp=drive_link

Lito Breyner Beltrán A
C.C. 1130628177